

«Хостлаб» ЖШС-нің хостинг қызметтерін көрсетуге арналған ЖАРИЯ ОФЕРТАСЫ

Осы құжат Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 395 және 387-баптарына сәйкес «ХостЛаб» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі – **Провайдер**) кез келген жеке тұлғаға, заңды тұлғаға немесе жеке кәсіпкерге, бұдан әрі **Пайдаланушы** деп аталатын тұлғаға, жолданған ұсынысы (офертасы) болып табылады және хостинг қызметтерін және өзге де байланысты қызметтерді көрсетуге, сондай-ақ Провайдердің үшінші тарап жеткізушілерінің қызметтеріне қолжетімділік беруіне қатысты барлық елеулі талаптарды қамтиды (бұдан әрі – **Қызметтер**).

Осы Шарттың акцепті, яғни Пайдаланушының осы Шарт талаптарын толық және сөзсіз қабылдауы ретінде Пайдаланушының Жеке кабинетте Есептік жазбаны тіркеуі немесе Провайдер қызметтерін төлеуі танылады. Акцепт жасалған сәттен бастап Пайдаланушы осы Шартпен танысқан және онымен келіскен болып есептеледі және Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 396-бабына сәйкес, акцепт жасалған сәттен бастап осы Шартта көрсетілген талаптарда Провайдермен шарттық қатынастарға түседі.

1. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Провайдердің веб-сайты – <http://hostlab.kz>

Хостинг – Пайдаланушының ақпараттық жүйелерін, қосымшаларын, деректерін және өзге де объектілерін орналастыру, сақтау және олардың жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін ресурстарды (есептеу қуаты, дискілік кеңістік, желілік қосылымдар) ұсыну қызметі.

Құпия ақпарат – Тараптардың кез келгені үшін құпия болып табылатын коммерциялық және/немесе ұйымдастырушылық-технологиялық ақпарат, соның ішінде, бірақ онымен шектелмей: Провайдер Қызметтерін ұйымдастыру туралы ақпарат; Пайдаланушы инфрақұрылымын ұйымдастыру туралы ақпарат; инфрақұрылым элементтеріне қол жеткізу деректері; Жеке кабинетте қамтылған ақпарат (заңда көзделген жағдайларды қоспағанда); сондай-ақ Шартты орындау аясында Тараптар алмасатын, үшінші тұлғаларға қолжетімсіз деп болжанатын өзге ақпарат, деректер мен мәліметтер.

Дербес шот – Жеке кабинеттегі, Пайдаланушының Қызметтерін төлеу шотына ақша қаражатының түсуі мен есептен шығарылуы көрсетілетін электрондық шот.

Жеке кабинет – Провайдердің веб-сайтындағы Пайдаланушы Қызметтерін басқаруға арналған жария емес бөлім, оның ішінде: авторизация, тапсырыс беру, Қызметтерді басқару және пайдалану, төлемдерді басқару, ақпарат алмасу, баптаулар мен статистикаға қол жеткізу. Сәйкестендіру логин мен құпиясөз арқылы жүзеге асырылады. Пайдаланушының дұрыс сәйкестендіру деректерін ұсынған кез келген тұлға Жеке кабинетте барлық әрекеттерді жасауға Пайдаланушы уәкілеттік берген тұлға болып есептеледі.

Қызметке тапсырыс беруге болатын ең аз кезең – Қызметке бұдан қысқа мерзімге тапсырыс беруге болмайтын кезең (Қызметтің техникалық ерекшеліктерімен айқындалады). Қызмет құны кемінде Ең аз кезең үшін алынады.

Пайдаланушы – Жеке кабинетте Есептік жазбаны тіркеу және/немесе Провайдердің қызметтерін төлеу арқылы Провайдермен Шарт жасасқан жеке тұлға, заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер. Тіркеу үшін деректері пайдаланылған тұлға Аккаунт иесі болып табылады және Пайдаланушы атынан әрекет ету өкілеттігіне ие. Иесі туралы ақпарат Жеке кабинетте көрсетіледі.

Тариф – Провайдер Қызметтері параметрлерінің типтік немесе Пайдаланушы баптайтын жиынтығының және олардың құнының сипаттамасы.

Қызмет – Провайдердің Пайдаланушыға хостинг ресурстарын және өзге де байланысты қызметтерді ұсынуы, сондай-ақ үшінші тарап қызмет көрсетушілерінің қызметтеріне қолжетімділік беруі.

Есептік жазба – Жеке кабинетте сақталатын Пайдаланушы, оның Қызметтері, төлемдері, өкілдері, Провайдерге жүгінулері және өзге де ақпарат туралы деректер жиынтығы.

SLA (Қызмет көрсету деңгейі туралы келісім) – Қызметтердің қолжетімділік параметрлерін, инциденттерге әрекет ету мерзімдерін және көрсеткіштер бұзылғаны үшін өтемақыны айқындайтын құжат.

Инцидент – Қызметтердің қолжетімділігі немесе функционалдығы бұзылуына әкелетін ақау.

Өтінім – Жеке кабинетте Қызметтерді ұсыну/өзгертуге арналған Пайдаланушының ресімделген сұранымы.

2. ШАРТТЫҢ МӘНІ

2.1. Провайдер Пайдаланушыға хостинг қызметтерін және Пайдаланушының Жеке кабинетте ресімделген өтінімдеріне сәйкес өзге де қызметтерді көрсетеді.

2.2. Осы Шарттың қолданылуы Пайдаланушының барлық Қызметтеріне таралады, жекелеген жазбаша шарттар жасалған Қызметтерді қоспағанда.

2.3. Барлық Қызметтер «бар қалпында» қағидаты бойынша ұсынылады.

2.4. Жекелеген Қызметтер үшін SLA-да арнайы шарттар белгіленуі мүмкін, оның ішінде:

- рұқсат етілген қосымша түрлері;
- жүктемеге шектеулер;
- резервтік көшіруге қойылатын талаптар.

3. ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ ҚҰНЫ, ТАПСЫРЫС БЕРУ, ЕСЕП АЙЫРЫСУ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТТЕРДІ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

3.1. Қызметтердің құны қолданыстағы Тарифтермен айқындалады, олар туралы ақпарат Жеке кабинетте және/немесе Провайдердің веб-сайтында орналастырылады.

3.2. Күн сайын Жеке кабинетте Қызметтерді тұтыну есебі жүргізіледі және Дербес шоттан қаражат есептен шығарылады:

- 3.2.1.** алдын ала төленетін Қызметтер үшін – ағымдағы есептік кезең үшін;
- 3.2.2.** «тұтыну фактісі бойынша» төленетін Қызметтер үшін – алдыңғы есептік кезең үшін.
- 3.3.** Құнның өзгеруі жарияланған күннен бастап күшіне енеді; төлем жаңа бағалар бойынша есептен шығарылады.
- 3.4.** Бірнеше кезеңге қаражат енгізілген және Қызметтер құны өзгерген жағдайда, қамтылатын кезеңнің ұзақтығы пропорционалды түрде өзгереді.
- 3.5.** Егер Қызмет SLA-да көрсетілген Ең аз кезеңнен аз уақыт көрсетілсе, оның құны Ең аз кезең құнына тең болады.
- 3.6.** Дербес шотта қаражат жеткіліксіз болған жағдайда, Қызмет көрсету SLA-да көрсетілген мерзімге автоматты түрде тоқтатыла тұрады, бұл туралы Пайдаланушы хабардар етіледі. Қызметті қайта пайдалану үшін Пайдаланушы тоқтата тұру мерзімі ішінде шотты берешек сомасына толықтыруға, сондай-ақ бір есептік кезең үшін Қызмет құнын төлеуге міндетті.
- 3.7.** Тоқтата тұру мерзімі аяқталғаннан кейін Провайдер Қызметті қалпына келтіру мүмкіндігінсіз жоюға құқылы.
- 3.8.** Хостингтің қосымша сипаттамаларын қосқаны үшін біржолғы тіркелген төлем алынуы мүмкін. Қызмет көрсету басталғаннан және сипаттамалар қосылғаннан кейін Пайдаланушы Қызметтен бас тартқан жағдайда, Провайдер Қызмет құнының 100%-ын ұстап қалуға құқылы.
- 3.9.** Төлем теңгемен, Жеке кабинетте қолжетімді тәсілдермен жүргізіледі. Төлем фактісі қаражат Провайдер шотына түскеннен және төлем сәйкестендірілгеннен кейін (2 жұмыс күніне дейін) расталады. Барлық төлемдер Дербес шотта көрсетіледі.
- 3.10.** Банктік аударыммен төлеу кезінде төлем мақсаты жолында Провайдер шотының нөміріне міндетті түрде сілтеме болуы тиіс.
- 3.11.** Пайдаланушы шотты Жеке кабинетте өз бетінше қалыптастырады және төлем тәсілін таңдауға, төлемдердің дұрыстығы мен уақтылығына өзі жауап береді.
- 3.12.** Пайдаланушы Автотөлемді баптай алады. Автотөлемді баптай отырып, Пайдаланушы барлық автоматты төлемдердің өзінің хабардар болуымен жасалатынына келіседі.
- 3.13.** Қызметтерді банктік аударыммен төлеген Пайдаланушылар үшін қызмет көрсету фактісі электрондық орындалған жұмыстар актісімен ресімделеді. Қызмет көрсетілген айдан кейінгі айдың 5-күні Жеке кабинетте электрондық орындалған жұмыстар актісі автоматты түрде жасалады. Егер ол қалыптастырылғаннан кейін бес жұмыс күні ішінде Пайдаланушы қызметтердің сапасы немесе құны бойынша қарсылық жібермесе, онда қызметтер толық көлемде орындалған және қабылданған болып есептеледі. Бұл шарт электрондық актіге нақты қашан қол қойылатынына қарамастан қолданылады.

3.13. Егер қызмет көрсетілген айдан кейінгі айдың 5 (бес) күні ішінде Пайдаланушы тарапынан қарсылықтар мәлімделмесе, Қызметтер тиісінше көрсетілген және қабылданған болып есептеледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1. Провайдердің құқығы бар:

4.1.1. Пайдаланушының Шартты бұзуынан келтірілген залалдарды өндіріп алуға (оның ішінде Дербес шот қаражаты есебінен акцептсіз тәртіппен). Залалдарды төлеу жөніндегі міндеттеме Шарт бұзылғаннан кейін де сақталады.

4.1.2. Егер бұзушылық Қызметтің бұзылуына/тоқтатылуына әкелсе, шарт бұзылған сәттегі Дербес шоттағы қалдықтың 100% мөлшерінде айыппұл өндіруге.

4.1.3. Шартты орындауға үшінші тұлғаларды тартуға.

4.1.4. Пайдаланушы туралы мәліметтердің дұрыстығын, оның қызметінің заңдылығын (лицензиялар, құқық иеленушілердің рұқсаттары), үшінші тұлғалардың талап-арыздарына берілген жауаптарды растайтын құжаттарды сұратуға. Мұндай талап 1 жұмыс күнінен аспайтын мерзімде орындалуға тиіс.

4.1.5. Белгісіз тұлғалар тобына Пайдаланушыны клиент ретінде хабардар ету үшін Пайдаланушының дараландыру құралдарын пайдалануға.

4.1.6. Ғылыми және зерттеу мақсаттарында пайдаланудың иесіздендірілген статистикасын, қателер туралы есептерді пайдалануға.

4.1.7. Ақпараттық қауіпсіздік құралдарын, желілік шабуылдар мен зиянды бағдарламаларға қарсы әрекет ету құралдарын (оның ішінде үшінші тарап әзірлеушілерінің құралдарын) пайдалануға. Мұндай құралдарды пайдалану инциденттердің алдын алуға кепілдік бермейді және ақпараттық қауіпсіздікке қатысты талап-шағымдар үшін негіз болып табылмайды.

4.1.8. Хостинг туралы заңнаманы орындау, пайдаланудың заңдылығын бақылау, статистика жинау, осалдықтарды іздеу, талдау және зерттеулер жүргізу мақсатында инфрақұрылым жұмысының мониторингіне арналған техникалық құралдарды (пайдалану, баптаулар, орта туралы деректерді көшіру, алу, сақтау, ашу) Пайдаланушыны хабардар етпестен пайдалануға.

4.1.9. «cookie» файлдарын пайдалануға және олардың серіктестерге/жарнамалық қызметтерге пайдаланылуына рұқсат беруге.

4.1.10. Пайдаланушы ресурстары тарапынан Провайдердің инфрақұрылымына елеулі әсер ететін DDoS немесе өзге де желілік шабуылдар анықталған жағдайда, Жеке кабинет арқылы хабарлай отырып, хостингке қолжетімділікті 24 сағатқа дейін бұғаттауға.

4.1.11. Қызметтерге автоматты түрде жүгінуге тыйым салуға және автоматты түрде қалыптастырылған ақпаратты қабылдауды тоқтатуға.

4.1.12. Мынадай жағдайларда мән-жайлар анықталғанға дейін және/немесе бұзушылықтар жойылғанға дейін Қызмет көрсетуді тоқтата тұруға немесе шектеуге:

- тіркеудің/Өтінімнің болмауы;
- төлемнің төленбеуі/мерзімін өткізіп алу, міндеттемелерді орындамау;
- уәкілетті мемлекеттік органның шешімі;
- тыйым салынған контентті орналастыру;
- Шартты, тіркеу/пайдалану қағидаларын, SLA-ны бұзу;
- Пайдаланушы әрекеттерінен Провайдер инфрақұрылымына/клиенттеріне зиян келтіру қаупінің туындауы;
- Пайдаланушының бұзушылықтарды тергеп-тексеруге жәрдем көрсетуден бас тартуы;
- басқа пайдаланушылардың қолжетімділігін шектейтін әрекеттер, рұқсатсыз қол жеткізу әрекеттері;
- Қызметтердің жұмысқа қабілеттілігін бұзатын БҚ орналастыру;
- спам-белсенділікті қолдау/пайдалану;
- іздеу спамын, фишингті, деректер жинауды орналастыру үшін пайдалану;
- ҚР заңнамасында, реттеуші органдар нормаларында (ICANN, RIPE және т.б.), Шартта немесе SLA-да көзделген өзге жағдайлар.

Аталған жағдайларда Провайдер пайдаланылмаған кезең үшін қаражатты қайтармай, Қызмет көрсетуден бас тарту құқығын өзінде қалдырады.

4.1.13. Шарт бұзылғанда/Қызмет тоқтатылғанда Пайдаланушы деректерін қалпына келтіру мүмкіндігінсіз жоюға.

4.2. Пайдаланушының құқығы бар:

4.2.1. Техникалық мүмкіндік болған жағдайда Қызметтердің құрамын және санын, хостинг конфигурациясын өзгертуге.

4.3. Провайдер міндетті:

4.3.1. Қызметтерді Шартқа және Қосымшаларға сәйкес тиісінше көрсетуге.

4.3.2. Қызметтердің SLA-ға сәйкес көрсетілуін қамтамасыз етуге.

4.3.3. Дербес шотты жүргізуге, түсімдер мен есептен шығаруларды уақтылы көрсетуге.

4.3.4. Тарифтер мен Шарт талаптарының өзгеруі туралы Пайдаланушыны Веб-сайт арқылы хабардар етуге.

4.4. Пайдаланушы міндетті:

4.4.1. Шарттың, Қосымшалардың, Тарифтердің, Қызметтердің талаптарымен және Веб-сайттағы ақпаратпен уақтылы және мұқият танысуға.

4.4.2. Шарт пен Қосымшалардың барлық талаптарын орындауға.

4.4.3. Провайдер қызметкерлерімен сыпайы қарым-қатынас жасауға.

4.4.4. Есептік жазба деректерінің өзектілігін (Т.А.Ә./атауы, деректемелері, мекенжайлары, байланыс деректері) қамтамасыз етуге.

4.4.5. Қызметтерді пайдалану арқылы орналастырылған өз деректерінің құпиялылығы мен сақталуын қамтамасыз етуге; резервтік көшіру құралдарын өрістетуді, баптауды және пайдалануды қамтамасыз етуге.

4.4.6. Балансты қадағалауға және Дербес шотты уақтылы толықтыруға.

4.4.7. Қызметтерді пайдалану арқылы орналастырылған/пайдаланылатын бағдарламалық

қамтамасыз етудің қорғалуын және өзектілігін қамтамасыз етуге; осалдықтарды уақтылы жоюға; ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтауға; тұрақты құпиясөздерді пайдалануға.

4.4.8. Домендердің ресурстық жазбалары мен пайдаланылатын қосымшалардың/сервистердің өзектілігін қамтамасыз етуге. Шарт бұзылғаннан кейін Провайдердің IP-мекенжайларына, қызметтері мен сервистеріне барлық нұсқауларды/сілтемелерді алып тастауға.

4.4.9. Провайдердің іскерлік беделіне нұқсан келтіретін әрекеттерге жол бермеуге.

4.4.10. Сәйкестендіру, аутентификация, Шартты орындау және ҚР заңнамасын сақтау үшін қажетті ақпаратты ұсынуға және оны өзекті күйде ұстауға.

4.4.11. Өзі міндеттемелерін бұзуы салдарынан туындаған залалдарды Провайдерге және/немесе үшінші тұлғаларға өтеуге.

4.4.12. Есептік жазбаны/Жеке кабинетті рұқсатсыз пайдалану, бұзу фактілері туралы Провайдерге дереу хабарлауға.

4.4.13. ҚР заңнамасымен/халықаралық құқықпен таратуға тыйым салынған контентті, спамды, фишингтік беттерді, қаржылық/жеке деректерді жинауға арналған материалдарды, үшінші тұлғалардың авторлық және өзге де құқықтарын, мораль және қоғамдық тәртіп нормаларын бұзатын контентті орналастырмауға.

4.4.14. Инциденттерді/бұзушылықтарды тергеп-тексеру кезінде Провайдерге жәрдем көрсетуге.

5. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ ЖӘНЕ ДЕРБЕС ДЕРЕКТЕР

5.1. Тараптар Құпия ақпаратқа заңды негізде еркін қолжетімділік болмаған және оның нақты/ықтимал құндылығы болған жағдайда оны үшінші тұлғаларға жария етпеуге міндеттенеді.

5.2. Құпия ақпаратты алған Тарап оны қорғау бойынша шаралар қабылдайды.

5.3. Құпия ақпарат Шарттың қолданылу мерзімі ішінде және ол аяқталғаннан кейін 5 (бес) жыл бойы қорғалады.

5.4. Провайдердің дербес деректерді өңдеуі Веб-сайтта орналастырылған құжаттармен реттеледі

5.5. Пайдаланушы ұсынған үшінші тұлғалардың дербес деректерін өңдеу кезінде Пайдаланушы деректер субъектілерінің келісімдерінің болуына кепілдік береді.

6. ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРДЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ

6.1. Шарт офертаны акцептеген сәттен бастап күшіне енеді және күнтізбелік жылдың соңына дейін қолданылады.

6.2. Егер Тараптардың ешқайсысы жылдың аяқталуына 30 (отыз) күн қалғанда бұзу туралы мәлімдемесе, Шарттың қолданылу мерзімі келесі жылға автоматты түрде ұзартылады.

6.3. Шарттың қолданылу мерзімін автоматты түрде ұзарту мерзімсіз негізде белгіленеді.

6.4. Провайдер Шарт талаптарын өзгертуге/толықтыруға құқылы. Өзгерістер Веб-сайтта жарияланған күннен бастап күшіне енеді. Келіспеген жағдайда Пайдаланушы жазбаша

хабарлама жолдау арқылы Шартты бұзуға құқылы. Шарт Провайдер хабарламаны алғаннан кейінгі келесі жұмыс күнінен бастап бұзылған болып есептеледі. 10 (он) күнтізбелік күн ішінде келіспейтіні туралы хабарламаның болмауы өзгерістерді қабылдау болып саналады

6.5. Пайдаланушы Провайдерді 30 (отыз) күн бұрын жазбаша хабардар ете отырып, Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Пайдаланушы бұзуға дейін шеккен барлық нақты шығыстарды Провайдерге өтейді.

6.6. Провайдер Пайдаланушыны 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын хабардар ете отырып, Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

6.7. Пайдаланушы Шарттың/Қосымшалардың талаптарын бұзған жағдайда, Провайдер Қызмет көрсетуді тоқтата тұруға/тоқтатуға, Қызметті жоюға, Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

6.8. Қызметтер мерзімінен бұрын тоқтатылған жағдайда, Провайдер Пайдаланушыға пайдаланылмаған Қызметтердің құнын (пайдаланылғандарының құнын шегере отырып), Шартта/Қосымшаларда көзделген жағдайларды қоспағанда, қайтарады. Қайтару жазбаша өтініш негізінде төлем жасалған тәсілмен (қолма-қол ақшадан басқа) жүргізіледі. Үшінші тұлғаларға қайтару жүргізілмейді.

6.9. Провайдер Қызметтердің тоқтатылғаны туралы үшінші тұлғаларды хабардар етуге және оның ықтимал салдарларына жауап бермейді.

6.10. Тоқтап тұру кезеңі: егер күнтізбелік ай ішінде Пайдаланушы Дербес шотты толықтырмаса және Қызметтерді пайдаланбаса, одан кейінгі тоқтап тұрған айлар үшін Жеке кабинетті қолдау бойынша сыйақы – айына 13 000 теңге алынады. Сыйақы Дербес шоттағы қалдық толық нөлге теңелгенге дейін алынады. Тоқтап тұру басталған кезде Жеке кабинет мұрағатталады, қаражат қамтамасыз ету төлемі ретінде (қалдықтың 100%-ы) бұғатталады. Бұғатталған қаражатты есептен шығару тоқтап тұру басталған күннен бастап 12 ай өткен соң жүргізіледі. Жеке кабинетті қалпына келтіру – Пайдаланушының өтініші бойынша. Тоқтап тұру күніне қалдық болмаған/таусылған жағдайда, Шарт бұзылған болып есептеледі, Жеке кабинет жойылуы мүмкін.

6.11. Провайдер Қызметті жойған кезде Пайдаланушының барлық деректері қалпына келтіру мүмкіндігінсіз жойылады.

7. ТАЛАП-АРЫЗДАР МЕН ДАУЛАР

7.1. Даулар келіссөздер арқылы шешіледі, ал келісімге қол жеткізілмеген жағдайда – ҚР заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2. Дауды сотқа дейін реттеудің талап-арыздық тәртібі міндетті. Талап-арызға жауап беру мерзімі – оны алған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн. Талап-арыздар тек жазбаша нысанда қабылданады.

7.3. Талап-арызда мыналар көрсетілуге тиіс: өтініш берушінің атауы/Т.А.Ә.; жауап жіберуге арналған мекенжай; тіркеу деректемелері/жеке басын куәландыратын құжат деректері; негіздеме; талап сомасы; банктік деректемелер; қоса берілетін құжаттардың тізбесі.

7.4. Талап-арызға өтініш беруші/уәкілетті өкіл қол қояды. Анонимді талап-арыздар қаралмайды.

7.5. Реттелмеген даулар ҚР заңнамасына сәйкес сотта шешіледі.

7.6. Пайдаланушының құқыққа қайшы әрекеттері күдік тудырған жағдайда, Провайдер сарапшыларды тартуға құқылы. Кінәсі анықталған жағдайда, Пайдаланушы сараптама шығындарын өтейді.

7.7. Провайдердің сұрауы бойынша Пайдаланушы өзі мен үшінші тұлға арасындағы дауды реттеу үшін дербес деректерді/өзге де деректерді үшінші тұлғаларға беруге келісім береді.

7.8. Үшінші тұлғалардан зияткерлік меншік құқықтарының бұзылғаны туралы талап-арыздар түскен кезде, Провайдер оларды Жеке кабинет арқылы Пайдаланушыға жібереді. Пайдаланушы 24 (жиырма төрт) сағат ішінде талап-арызды реттеуге немесе құқықтарды бұзатын объектілерді пайдалануды тоқтатуға/жоюға міндетті. 24 сағат өткеннен кейін Провайдер өзіне қатысты талап-арыз түскен Қызметті жоюға құқылы.

8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

8.1. Тараптар форс-мажор салдарынан (табиғи апаттар, авариялар, DDoS-шабуылдар, террористік актілер, әскери іс-қимылдар, азаматтық тәртіпсіздіктер, мемлекеттік органдардың тыйым салатын актілері, санкциялар және Тараптардың орынды бақылауынан тыс өзге де жағдайлар) міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

8.2. Міндеттемелерді орындау мерзімі форс-мажор әрекет еткен уақытқа пропорционалды түрде, сондай-ақ оның салдарын жоюға кеткен қосымша уақытқа (ең көбі 60 күнтізбелік күн) ұзартылады. Егер форс-мажор бұдан ұзағырақ әрекет етсе немесе 60 күннен ұзаққа созылатыны айқын болса, Тараптар міндеттемелерді орындаудың баламалы тәсілдерін немесе Шартты залалдарды өтемей тоқтатуды талқылайды. Провайдер пайдаланылмаған қаражатты қайтарады.

9. ӨЗГЕ ТАЛАПТАР

9.1. Осы Шарт оның нысанасына қатысты Тараптардың барлық алдыңғы келісімдерін алмастырады.

9.2. Пайдаланушының Жеке кабинеттегі әрекеттері Тараптардың құқықтары мен міндеттерін өзгертеді. Жеке кабинеттен басып шығарылған және Провайдер куәландырған ақпарат дауларда дәлел болып табылады.

9.3. Хат алмасу Жеке кабинет арқылы жүргізіледі (қарапайым жазбаша нысан ретінде танылады). Тараптар хабарламаларды уақтылы алуға міндеттенеді және оларды кеш алу тәуекелін өздері көтереді.

9.4. Тараптардың қатынастарына Веб-сайтта жарияланған Шарттың қолданыстағы редакциясы қолданылады.

9.5. Қосымшалар (Қызмет көрсету талаптары, SLA, Лицензиялық келісімдер және сайттағы өзге де құжаттар), Тарифтер Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

9.6. Провайдер Пайдаланушыны хабардар ете отырып, Шарт бойынша құқықтары мен міндеттерін үшінші тұлғаға (Құқық мирасқорына) беруге құқылы. Шарт жасасу Пайдаланушының мұндай беруге келісімін білдіреді.

9.7. Тараптар Шарт және ҚР заңнамасы бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін жауап береді.

9.8. Провайдер Қызметтерді тек сәйкестендіруден өткен Пайдаланушыларға ғана көрсетеді.

9.9. Есептік жазба деректерін өзгерту тек оның Иесі тарапынан бастамаланады.

9.10. Провайдер Пайдаланушы домендерінің бұғатталуына және оның салдарларына жауап бермейді. Пайдаланушы бұғаттауды алып тастау үшін у